**高中部学生校服采购**

**项目方案**

淮阴师范学院附属中学

二○二一年四月

**第一章  招标邀请**

淮阴师范学院附属中学拟对我校高中部学生校服项目进行国内公开招标采购，兹邀请符合本次项目要求的供应商参加。

一、资金来源：学生自筹

二、项目简介：学生校服

三、供应商参加本次活动应具备下列条件：

1、具有工商营业执照、税务登记证、组织机构代码证，具有校服生产资质的服装生产独立法人企业；

2、外地制造商在江苏省范围内设有售后服务分支机构,提供相关证明材料；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

4、具有履行合同所必须的设备及专业技术能力；

5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

6、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

四、文件领取方式及时间：

文件自2021年4月20日8:00起在淮阴师范学院附属中学网站（http://www.hysyfz.com）上下载电子邀请文件。

五、确认报名截止时间：2021年4月27日18:00前与校方联系人电话联系。

六、参加投标各供应商于2021年5月7日前将校服设计样式以PPT形式发送至邮箱：fzdyc205@163.com

七、参加投标各供应商须在2021年5月11日15:00将所有资料送到指定地点，并集中参加学校15：20组织的项目说明会。

八、资质审查合格的投标厂家不少于3家，学校方可实施招投标。

九、材料送交地点：淮阴师范学院附属中学行政楼205室。

十、本项目邀请在淮阴师范学院附属中学（http://www.hysyfz.com）网站上以公告形式发布。

十一、联系方式

0517-83681010 15851732120 陈老师

13852368365 姚老师

**第二章  供应商须知**

一、供应商须知附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 应知事项 | 说明和要求 |
| 1 | 评审方法 | 公开评审 |
| 2 | 招标保证金 | 金 额：20000元。 |
| 参与供应商必须在递交招标材料时一并递交保证金，保证金的缴纳方式为转账至学校账户。 |
| 3 | 履约保证金 | 中标供应商缴纳合同总金额的10%的履约保证金。 |
| 收款单位：从供应商基本账户转账或电汇入学校账户。 |
| 交款时间：合同签订前。 |
| 4 | 交货时间 | 自合同签订后30个工作日内。 |
| 5 | 交货方式 | 物流发至每位学生家中 |

二、招标办法

本项目由淮阴师范学院附属中学组织，在相关监督部门的全程监督下实施。采取公开、透明、公平、竞争的原则面向全国所有生产校服的厂家进行招标。

参与投标的供应商应提供：

**1.1**           报价部分。参加招标的供应商应该填写的 “报价表”。

本次报价要求：

（1）供应商以一位学生服装总价为单位进行报价。

（2）供应商的报价是供应商响应项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用（包括服装制作、包装、运输装卸、售后服务、保险及税金等全部费用）。

（3）供应商的报价，在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效竞价处理。

1.2 技术部分。供应商应提供：

（1）招标产品的品牌、规格；

（2）技术方案、项目实施方案；

（3）招标产品技术参数表；

（4）产品彩页资料;

（5）供应商认为需要提供的其它文件和资料。

1.3 商务部分。供应商按照邀请文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包括以下内容：

（1）法人营业执照、税务登记证和组织机构代码证的复印件（复印件加盖公章，查验原件）；

（2）法定代表人授权书原件（加盖公章）；

（3）法定代表人和授权代表身份证的复印件（加盖公章）；

（4）证明供应商业绩和荣誉的有关材料（加盖公章）；

（5）售后服务相关材料（加盖公章）。供应商设立的售后服务机构的证明材料及清单、服务电话和维修人员名单（加盖公章）；说明竞价产品的保修时间、保修期内的保修内容与范围、响应时间等（分别提供产品制造厂家和供应商的服务承诺和保障措施）。

（6）供应商认为需要提供的其他文件和资料（加盖公章）。

（7）PPT演示资料。

（8）校服标签、标识。

1.4特别说明：

（1）以上所有内容供应商必须用A4幅面纸打印或复印，不得手写（除签字、盖章外），并由供应商的法定代表人或其授权代表按规定签字、盖章并装订成册。

（2）供应商应将所有装订成册文件密封在一个密封袋内，密封袋面上注明供应商名称、项目名称、日期。

（3） 所有密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖供应商法人鲜章。

（4）供应商应在邀请文件规定的截止时间前，将文件密封后送达竞价地点。招标截止时间以后送达的文件将被拒绝接收。

三、招标程序

2.1．招标

2.1.1．淮阴师范学院附属中学在邀请文件规定的时间和地点组织公开招标，采购人、供应商须派代表参加并签到以证明其出席。

2.1.2 评审时，淮阴师范学院附属中学邀请有关监督管理部门对整个过程进行现场监督。同时进行全程录像。

2.2. 招标程序

（1）主持人宣布评审会开始并致辞。当众宣布参加招标会的现场监督人员、主持人、唱标人、会议记录人，根据签到时间顺序宣布参加招标的供应商名单。

（2）宣布会场纪律和有关注意事项。

（3）抽签决定商家陈述顺序。

（4）各供应商对其企业文化、实力、业绩；样品设计理念、材质及工艺流程、购买和发放方式、售后服务等进行简要介绍和陈述。并使用PPT演示（时间不得超过10分钟）。陈述时，其它供应商回避。

（5）所有供应商分别陈述演示完毕后，评委再次到供应商样品展示区进行综合评审(各供应商需在样品上标明厂家名称、材质)。

（6）由评审委员会成员进行现场不记名投票，在综合款式、材质的基础上评出综合排名前两名供应商。

（7）由评审领导小组就价格、材质、款式单独约谈入围供应商，在单独约谈后，评审领导小组投票决定中标供应商。

（8）公布评审结果，中标厂家展示产品一直留存学校备查。

四、纪律要求

 供应商不得具有的情形

供应商参加竞价不得有下列情形：

（1）提供虚假材料谋取中标；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

（3）与采购单位、其他供应商恶意串通；

（4）向评审成员行贿或者提供其他不正当利益；

（5）拒绝有关部门监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其资格将被取消。

**第三章 招标文件格式**

一、投 标 函

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

我方全面研究了 “          ”项目邀请文件，决定参加贵组织的本项目招标。我方授权                  （姓名、职务）代表我方                        （竞价单位的名称）全权处理本项目招标的有关事宜。

1、我方自愿按照邀请文件规定的各项要求向采购人提供所需货物，总竞价为人民币小写：        元（大写：        元）。

2、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后         日内完成项目的生产、运输装卸等，并交付采购人验收、使用，按采购人要求和竞价承诺提供售后服务。

3、我方同意按照邀请文件的要求，向贵组织交纳人民币小写：     元（大写：             ）的投标保证金。并承诺：除邀请文件规定的情形外，有下列任何情况发生时，我方将不要求退还竞价保证金：

（1）如果我方在招标有效期内撤回投标；

（2）我方提供了虚假响应邀请文件的投标文件；

（3）在招标过程中有违规违纪行为；

4、我方愿意提供可能另外要求的，与招标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

供应商名称：                                 （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：            联系电话：

传真：               日    期：            邮政编码：

通讯地址：

二、法定代表人授权书

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

本授权声明：                     （供应商名称）          （法定代表人姓名、职务）授权                        （被授权人姓名、职务）为我方 “       ” 项目招标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

 法定代表人签字：

  被授权代表签字：

  供应商名称：                               （盖章）

  日    期：

三、报价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 竞价单价（元） | 备注 |
| 1 | 夏装T恤 | 2 |  |  |
| 2 | 长袖衬衫 | 2 |  |  |
| 3 | 运动裤 | 2 |  |  |
| 4 | 冬季冲锋衣 | 1 |  |  |
| 5 | 棒球服套装 | 1 |  |  |
| 6 | 西服套装（女生下装为裙子） | 1 |  |  |
| 生均合计 | | 9 |  |  |

 注：1.报价应是最终用户验收合格后的总价，包括服装制作、包装、运输装卸、售后服务、保险及税金等全部费用；

2.生均总金额不得超过950元，否则认定为废标。

供应商名称：                                  （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

二〇二一年 月 日

四、供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 | | |  | | | |
| 联系方式 | 联系人 | |  | | 电话 | | | |  | | | |
| 传真 | |  | | 网址 | | | |  | | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | | 技术职称 | | |  | 电话 | | |  |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | | 技术职称 | | |  | 电话 | | |  | |
| 成立时间 |  | | | 员工总人数： | | | | | | | | |
| 企业资质  等级 |  | | | 其中 | 项目经理 | | | | |  | | |
| 营业执照号 |  | | | 高级职称人员 | | | | |  | | |
| 注册资金 |  | | | 中级职称人员 | | | | |  | | |
| 开户银行 |  | | | 初级职称人员 | | | | |  | | |
| 账号 |  | | | 技工 | | | | |  | | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | |

供应商名称：                                     （盖章）

 法定代表人或授权代表（签字）：

  二〇二一年 月 日

五、供应商同类项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 用户名称 | 项目名称 | 完成  时间 | 合同金额 | 完成项目质量 | | 备注 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |

注：供应商（仅限于供应商自己实施的）以上业绩需提供有关书面证明材料。“合同金额”需提供内容完整、要素齐全的合同复印件。

供应商名称：                                       （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

二〇二一年 月 日

六、竞价产品技术参数表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 邀请文件要求 | 竞价产品技术参数 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1. 竞价产品技术参数必须由供应商根据所投产品自身的全部技术参数进行填写。

2．按照招标项目技术要求的顺序对应填写。

3．供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其竞价或中标资格。

 供应商名称：                              （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

  二〇二一年   月   日

 七、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 常住地 | 资格证明（附复印件） | | | |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 管理  人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术  人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 售后服务人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商名称：                        （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

  二〇二一年 月 日

**第四章 招标项目技术、商务及其他要求**

一、项目概述

夏装T恤、长袖衬衫、运动裤、冬季冲锋衣、棒球服套装、西服套装（女生下装为裙子）。

二、项目清单及要求

(一)、项目总体要求：为进一步提升校园文化品位，展现淮阴师范学院附属中学高中部学生阳光、朝气、进取的风采，特为学生订购统一校服。

(二)、服装设计及制作要求：

1、款式创新（为淮阴师范学院附属中学高中部学生根据学校文化特征独立设计，具有原创性和唯一性，中标后该设计方案知识产权属于淮阴师范学院附属中学）、面料讲究、价格适中、颜色明快，能给人一种简洁、大方、活泼、稳重的感觉。不同年级校服之间有区分。

2、根据江苏省淮安市的地理、气候条件和淮阴师院附中的校园环境，设计出的夏装、秋冬装款式新颖、美观、大方、适用；符合淮阴师范学院附属中学高中部的校园文化理念。

3、用料符合国家有关质量、环保标准。

4、服装制作的技术要求必须达到国家、学校的验收标准。

5、校服的醒目位置须有学校的标识（按学校要求制作）。

6、投标应提供各款式的设计图纸（图纸彩色效果图）及各款式样品。（可以PPT呈现，并在学校要求时间之前发送到指定邮箱）

7、服装设计和报价时必须标明面料成份及制作技术参数。

8、提供服装标签，包括：

（1）产品质量检验合格证明；

（2）生产者名称和地址；

（3）产品名称、规格、等级、产品标准编号；

（4）面、辅料的纤维成分、含量，安全类别；

（5）国家规定的其他内容。

9、数量：首批1000人左右（包括本部和新校区，新校区首年招生，实际人数可能有增减），夏装T恤、长袖衬衫、运动裤各两套／人，冬季冲锋衣、棒球服套装、西服套装（女生下装为裙子）各一套／人。

(三)、质量标准：

FZ/T81003-2003学生服（一等品）；

GB/T8685-2008纺织品维护标签规范符号法；

GB 18401-2010《国家纺织产品基本安全技术规范》  安全类别： B类（直接接触皮肤类产品）

GB/T 22854-2009《针织学生服》   质量等级：合格品

GB/T 23328-2009《机织学生服》   质量等级：合格品

FZ/T 01053-2007  纺织品  纤维含量的标识

GB/T 1335-2008  服装号型系列

GB 5296.4 -1998 消费品使用说明  纺织品和服装使用说明

GB31701《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》

GB/T31888《中小学生校服》

(四)、质量要求：

1、外观质量：外观无破损及明显影响外观的疵点；不允许跳针。

2、制作质量要求：供货时须提供生产工艺单及各部位规格表；印花图案样由采购人另行提供，供应商不得自印标志性或广告性图案，印花图案要求清晰光亮。

3、本次采购的货物必须符合国家标准，并保证其各项检测指标达到国家规范要求，其性能符合国家标准要求。制作的服装需达到中华人民共和国服装行业标准。

4、为防止纰裂需在后裆进行加固处理，做法为：裤子后裆用链式做双重缝合。

(五)、外观要求

1、缝制

（1）　针距密度表。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | | 针距密度 | 备注 |
| 明暗线 | | 3cm不少于12针 |  |
| 包缝线 | | 3cm不少于9针 | — |
| 手工针 | | 3cm不少于7针 | 肩缝、袖窿、领子不少于9针 |
| 三角针 | | 3cm不少于5针 | 以单面计算 |
| 锁眼 | 细线 | 1cm不少于12针 | — |
| 粗线 | 1cm不少于9针 | — |
| 粗线 | 每眼不少于6根线 |  |

（2）各部位缝制平服，线路顺直、整齐、牢固，针迹均匀，上下线松紧要适宜，起止针处及袋口须回针缉牢。

（3）号型标志清晰、正确。

（4）领子平服，不反翘，领子部位明线不允许有接线。

（5）绱袖圆顺，前后基本一致。袋与袋盖方正、圆顺，前后、高低一致。

（6）各部位缝份不小于0.8cm。

（7）所有外露缝份须全部包缝。

（8）锁眼定位准确，大小适宜，扣与眼对位，整齐牢固。眼位不偏斜，锁眼针迹美观、整齐、平服。

（9）绱拉链缉线平服，拉链带顺直，左右、高低一致。

（10）对称部位基本一致。

（11）领子部位不允许跳针，其余部位30cm内不得有两处及以上单跳针或连续跳针。链式线迹不允许跳线。

　2、规格尺寸偏差

学生服规格尺寸偏差表。单位：cm

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部位名称 | | 允许偏差 |
| 衣长 | | ±1.0 |
| 胸围 | | ±2.0 |
| 领大 | | ±0.8 |
| 总肩宽 | | ±1.0 |
| 袖长 | 短袖 | ±0.8 |
| 长袖 | ±1.2 |
| 裤长 | | ±1.0 |
| 腰围 | | ±2.0 |

3、 整烫外观

各部位熨烫平服、整洁，无烫黄、水渍及亮光，覆粘合衬部位不允许有脱胶、渗胶及起皱。

(六)、面料参数、衣服款式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技术参数 | | 校服样图如下 | |
| 面料品名 | 面辅料规格成分 |
|  |  | 夏装T恤 |  |
|  |  | 长袖衬衫 |  |
|  |  | 运动裤 |  |
|  |  | 冬季冲锋衣 |  |
|  |  | 棒球服套装 |  |
|  |  | 西服套装（女生下装为裙子） |  |

（七）购买方式及配送

由学生家长自主购买，购买方式：微信公众号、APP、网站等

配送方式：直接发至学生家中

三、商务部分

1、以当年订购人数校服总金额的2%对品学兼优的家庭贫困学生进行奖助学金爱心支持，学校提供所受支持对象名单和相关证明材料。

2、中标企业合同服务期原则上为三年（供货合同需一年一签），合同期满视服务期内学生及家长满意度决定是否续约。

3、近三年内在单次招标中，中标过30万元及以上学生校服案例，提供合同原件，发票复印件并加盖公章。

4、提供售后服务相关材料（加盖公章）。供应商设立的售后服务机构的证明材料及清单、服务电话和维修人员名单（加盖公章）；说明竞价产品的保修时间、保修期内的保修内容与范围、响应时间等（分别提供产品制造厂家和供应商的服务承诺和保障措施）。

二○二一年四月